



2027학년도 전기 고려대학교 행정전문대학원 신입생 모집요강



고려대학교 행정전문대학원
Graduate School of Public Administration



2027학년도 전기

고려대학교 행정전문대학원 신입생 모집 안내

1. 학과소개	3
2. 학사안내	4
3. 강의안내	4
4. 모집과정 및 모집인원	4
5. 모집학과	5
6. 지원자격	5
7. 전형방법	5
8. 전형일정	5
9. 전형절차	6
10. 제출서류	7
11. 외국대학(원) 출신자 필수 제출 서류	8
12. 제출서류 작성 및 제출요령	8
13. 지원자 유의사항	9
14. 합격자 발표 및 등록	9
15. 등록금 및 장학금	9

1. 학과소개

● 행정학과

21세기 들어 정부는 국가관리를 위한 행정의 역할 변화를 촉구하는 다양한 도전에 직면하여 글로벌 연계 통합의 가속화, 사회문제의 복잡성 증대, 행정서비스 수요의 팽창 등 정부의 환경변화에 따라 공직 인재들의 전문성 강화 필요성이 높아지고 있습니다. 이에 행정학과는 이러한 필요성에 부응하여 정부 및 공공기관의 조직·인사·예산 등의 기획 및 관리, 성과관리 및 평가, 중앙 및 지방정부의 혁신, 협력적 거버넌스 등에 특화된 역량을 가진 공공관리 전문가를 양성하는 것을 목적으로 합니다. 따라서 교과과정은 이론적 바탕 하에 사례 중심의 현장밀착형 교육을 제공함으로써 이론적 분석력 및 응용력을 갖추고 전문성을 함양할 수 있는 강좌들로 조직진단 및 관리, 전략적 성과관리, 인적자원관리, 재정 및 예산관리, 공공서비스 혁신, 정부·민간·중앙·지방간 협업 관리, 미래행정 시스템 도입을 통한 정부 및 공공기관의 기획 및 관리에 관한 강좌를 제공합니다.

● 정책학과

현대사회에서는 이해관계의 다양화에 따른 집단 간 갈등, 위험 및 재난증가, 환경오염, 노령화에 따른 사회경제구조의 변화 등 공공 문제의 복잡성과 불확실성이 증대하고 있습니다. 이와같이 정책이슈의 다원화, 복잡성 증대에 대응하여 정부 및 공공기관이 당면 과제를 효과적으로 해결하기 위해서는 첨단이론과 과학적 분석능력을 겸비한 정책전문가의 양성이 필요합니다. 이에 정책학과는 정책설계, 정책집행관리, 정책분석·평가에 대한 최신 이론 및 분석기법을 학습하고, 경제, 외교안보, 산업, 재정 및 금융, 조세, 국토개발, 교육, 환경, 에너지, 재난관리, 경찰, 국방 등 정책 영역별 전문성을 함양하기 위한 심화 교육을 제공합니다. 즉, 정책과정에 관한 이론적 이해를 바탕으로 사례연구를 통해 다양한 정책 현안들에 대한 심층 분석을 실시하고 합리적 대안을 모색하는 방식으로 수업을 진행합니다. 기본 교육과정들은 정책학, 정책평가 및 분석, 성과감사, 규제, 정책기획 및 집행 등에 관련된 강좌를 포함하고 있습니다.

2. 학사안내 *학사 관련 자세한 사항은 홈페이지(gpa.korea.ac.kr) 참조

가. 수업연한: 석사과정 2년(4학기), 박사과정 3년(6학기)

나. 학위수여(졸업요건)

구분	박사	석사(논문트랙)	석사(교과트랙)
교과목	최저 36학점 (전공필수 12학점 전공선택 24학점)	최저 24학점 (전공필수 9학점 전공선택 15학점)	최저 30학점 (전공필수 9학점 전공선택 21학점)
연구지도	6학점	4학점	4학점
종합시험	PASS	PASS	PASS
학위청구논문	PASS	PASS	-
캡스톤프로젝트	-	-	PASS(국문,영문)

* 캡스톤 프로젝트란? 일정기간동안 지도교수가 지정한 과제를 수행하고 과제의 결과물을 제출하는 것

3. 강의안내

가. 강의요일 및 강의시간

- 평일(화~금): 19:00~21:50
- 주말(토): 1교시(10:00~12:50) / 2교시(14:00~16:50)

나. 강의장소: 고려대학교 세종캠퍼스 공공정책관 및 세종시 집현동 공동캠퍼스

4. 모집과정 및 모집인원

- 모집과정 : 박사과정, 석사과정
- 모집인원 : 각 과정별 00명

5. 모집학과 : 행정학과, 정책학과

6. 지원자격

- 박사과정
 - 국·내외 대학에서 석사학위를 취득한 자
 - 교육부장관이 인정하는 석사학위 취득자 또는 2027년 2월 석사학위 취득예정자
- 석사과정
 - 국·내외 대학에서 학사학위를 취득한 자
 - 교육부장관이 인정하는 학사학위 취득자 또는 2027년 2월 학사학위 취득예정자

7. 전형방법

가. 서류전형과 면접(구술)시험으로 선발

단계별 평가(서류평가 및 면접시험)가 모두 종료된 후 합격자를 발표

나. 서류심사 평가 항목

- (1) 박사과정 : 학부 및 석사과정 성적, 논문, 연구 실적, 학과에서 정하는 사항 등
- (2) 석사과정 : 학부 성적, 연구 실적, 학과에서 정하는 사항 등

다. 면접(구술)시험 평가 항목

- (1) 박사과정 : 석사학위논문, 연구계획, 전공 분야 지식, 학과에서 정하는 사항 등
- (2) 석사과정 : 연구계획, 지원 전공 분야의 지식, 학과에서 정하는 사항 등

8. 전형일정

가. 원서접수(온라인) : 2026. 11. 2(월) 09:00 ~ 2026. 11. 15(일) 23:59

나. 서류제출(우편) : 2026. 11. 2(월) 09:00 ~ 2026. 11. 18(수) 16:00

다. 면접(구술)시험 : 2026. 11. 28(토) 14:00

라. 합격자발표 : 2026. 12. 18(금) 10:00 / 홈페이지 개별 확인

마. 신입생등록: 2027. 1. 6(수) 9:00 ~ 1. 8(금) 16:00(예정)

9. 전형절차

1단계 > 온라인 원서접수 및 전형료 납부

2026년 11월 2일(월) 09:00 ~ 2026년 11월 15일(일) 23:59

가. 위 기간 중 온라인 원서접수 페이지(<https://grad.korea.ac.kr>) 또는 행정전문대학원 홈페이지(<https://gpa.korea.ac.kr>) “입학안내”에서 원서접수

나. 절차에 따라 원서작성 후 전형료 납부

* 전형료: 100,000원

2단계 > 서류제출

2026년 11월 2일(월) 09:00 ~ 2026년 11월 18일(수) 16:00

가. 온라인 원서접수와 전형료 결제가 완료된 경우에만, 서류제출이 가능함

나. 위 기간 중 제출 서류는 등기우편으로 발송, 서류 접수는 11월 18일(수) 16시까지 도착분에 한함

우편주소	[30019] 세종특별자치시 세종로 2511 고려대학교 세종캠퍼스 공공정책관 427호
------	--

다. 반드시 발송 2~3일 이후 온라인 원서접수 페이지에서 서류 도착 여부 확인

라. 제출 서류 미제출 시 면접(구술)시험 대상에서 제외되며, 지원 포기로 간주함

3단계 > 면접시험(구술시험)

2026년 11월 28일(토) 14:00

가. 대학원 면접시험은 **대면 면접**으로 시행함. 다만 외국 거주자 및 질병 등 특수상황에 처한 자에 한하여 관련 증빙서류 제출 시에 화상 면접으로 대체할 수 있음.

나. 면접시험 장소 및 일정은 **별도 문자 안내**

다. 준비물 : 수험표와 신분증(주민등록증, 면허증, 여권 등) 지참

라. **대면면접 유의사항** : 수험생은 예정된 시간 전에 수험생 대기 장소에 도착하여 인솔자의 지시에 따라야 하며, 면접시험이 끝난 후에는 대기 장소에 다시 입장할 수 없음. 또한, 면접시험 내용을 유출하여서는 안되며 이를 위반할 경우에는 합격 또는 입학을 취소함

마. **화상면접 유의사항**: 지원자는 독립된 공간에서 단독으로 화상시험에 참여하여야 하며, 시험 장면 녹화/촬영 및 시험내용을 유출하여서는 안되며 이를 위반할 경우에는 합격 또는 입학을 취소함

바. 면접시험 불참 시 불합격 처리됨

10. 제출서류 : 일괄 우편 발송

구분	제출 서류명	내 용
공통 서류	① 제출서류목록	- 제출한 서류목록을 확인 후 지원자 확인란에 <u>본인 서명 후 제출</u> - 제출하지 않아도 되는 서류명이 있는 경우에는 두 줄을 긋고, 비고란에 '해당 안 됨'이라고 기재하여 제출
	② 입학지원서 및 지원자 학력 및 경력	- 온라인 지원서 입력 시 반드시 사진을 업로드 하여야 함(입학 후 학적부 사진으로 사용) - <u>본인 서명 후 제출</u>
	③ 대학 졸업(예정)증명서	- 원본 제출 (3개월 이내 발급)
	④ 대학 성적증명서	
	⑤ 개인정보 수집·이용 동의서	- 온라인 지원서 작성 시 입력 - <u>본인 서명 후 제출</u>
	⑥ 학력조회동의서	
	⑦ 연구계획서	- 온라인 지원서 작성 시 입력 후 <u>출력하여 제출</u>
박사	⑧ 석사 졸업(예정)증명서	- 원본 제출 (3개월 이내 발급)
	⑨ 석사 성적증명서	
	⑩ 석사학위논문개요	- 온라인 지원서 작성 시 입력 후 <u>출력하여 제출</u>
추가 서류	⑪ 재직증명서	- 해당자에 한함
	⑫ 사업자등록증	
	⑬ 공인영어성적표 / TOPIK 3급 이상 성적표	- 해당자에 한함 - 접수마감일 기준 2년 이내의 성적표 원본을 제출하되, 제출한 서류는 반환하지 않음 - TOEFL, TEPS, IELTS 및 TOEIC *기관 TOEFL(ITP), TOEFL Home Edition, IELTS Home Test(Indicator)는 인정하지 않음
	⑭ 아포스티유(Apostille)	- 외국대학(원) 출신자에 한함 - 해당자는 <u>필수로 제출</u>하여야 함
	⑮ 기타서류	- 해당자에 한함

11. 외국대학(원) 출신자 필수 제출 서류

가. 졸업증명서

아포스티유 확인서 또는 출신학교 국가 주재 한국영사(또는 주한 공관영사)확인서
(단, 중국대학은 중국 교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학위 인증서와 졸업증서
및 학위증서 영문 번역 공증본)

나. 성적증명서

영문 성적 증명서 또는 국문(또는 영문) 번역 공증본

다. 학력조회동의서

지원자의 전력(졸업대학 학력) 조회 및 회신에 필요(본인 서명 필수)

12. 제출서류 작성 및 제출요령

가. 지원서는 해당 사항을 빠짐없이 작성하고, 변경 사항이 없는 경우에는 '접수 완료(전형료 납부 완료)' 후 필요 서류를 출력하여 등기우편으로 제출

※ '접수 완료(전형료 납부 완료)' 이후에는 접수를 취소하거나 내용을 변경할 수 없으니
전형료 납부 전에 작성한 원서를 주의 깊게 읽고 틀린 부분이 없는지 확인

나. 지원서의 인적사항 기입란에는 입학시험 기간 중 항시 연락이 가능한 연락처(휴대전화 포함)를 지역번호와 함께 정확하게 입력하여야 하며, E-mail도 빠짐없이 입력함. 해당 정보를 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 함

다. 서류제출 기간 중 필수로 제출하여야 하는 서류를 제출하지 않거나 본 요강에서 정한 기준에 맞지 않는 서류를 발송하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 함

라. 성적증명서 및 학위증명서는 제출 마감일 기준 3개월이 경과되지 않아야 함

마. 모든 서류는 원본 제출 원칙(필수제출 서류 중 '성적증명서, 졸업(예정)증명서(해외대학졸업자의 아포스티유 및 영사인증본 제출은 기졸업자에 한함), 재직증명서, 공인영어성적표'는 반드시 원본 제출)이며, 그 외 자격증, 경력증명서, 연구실적물 등은 사본제출 가능함

바. 재발행이 불가능한 일부 서류(학위기 등)는 원본과 복사본을 함께 제출할 경우 원본은 구술시험일부터 합격자 발표일 사이에 본인이 신분증을 지참하고 대학원행정실에 방문하여 반환받도록 함

13. 지원자 유의사항

- 가. 각각의 정해진 기간 내에 온라인 지원서 입력, 전형료 납부 및 서류제출을 완료하여야 함(※ 전형료 미납 시 서류평가 및 면접시험 대상에서 제외되며, 지원 포기로 간주함)
- 나. 입학지원서 및 접수 완료된 서류는 **변경 및 취소할 수 없으며, 전형료 및 제출 서류는 어떠한 경우에도 반환하지 않음**
- 다. 모집단위별, 학과별, 전공별 어떠한 경우라도 **중복지원은 불가**
- 라. 부당한 방법으로 합격하였거나 입학지원서에 허위로 기재한 것이 발견되었을 때에는 입학 허가를 취소함
- 마. 졸업 또는 학위취득 예정자는 입학일 이전까지 졸업 또는 학위취득을 못 할 경우 합격이 취소됨
- 바. 모든 제출서류는 원본으로 한 번에 제출하여야 하며, 미비 서류를 추가하여 받지 않음

14. 합격자 발표 및 등록

- 가. 합격자 발표 : 2026. 12. 18(금) 10:00
 - 온라인 원서접수 페이지 또는 행정전문대학원 홈페이지에서 개별 확인
 - 합격자 명단 및 합격자 확인은 별도 공지하거나 개별 통보하지 않으며 “합격자 조회”란에서 조회
- 나. 합격자는 반드시 합격자 준수사항을 숙지하여 불이익이 발생하지 않도록 하며 **소정의 등록 기간에 미등록 시 합격이 취소됨**
- 다. 등록 기간: 2027. 1. 6(수) 09:00 ~ 1. 8(금) 16:00(예정)
- 라. 미등록 충원 : 미등록자가 있을 경우 예비합격자 순번에 따라 충원할 수 있음
 - 예비합격자가 추가 합격자 대상이 될 경우, 전화로 개별 연락하며 3회 이상 통화 시도에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생은 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 추가 충원대상에서 제외함

15. 등록금 및 장학금

- 가. 입학금 : 1,234,000원(*2026학년도 기준)
- 나. 수업료 : 6,572,000원(*2026학년도 기준)



다. 장학금

- 신입생 특별장학금 : 소정 금액(입학 후 신입생 전원 지급)
- 재학생 일반장학금 : 소정 금액
(성적 4.5만점에 F학점 없고, 3.5 이상인 학생 중 선발하여 지급)



홈 페이지 : gpa.korea.ac.kr
연 락 처 : 044-860-3825~6
E - m a i l : gre017@korea.ac.kr
주 소 : [30019] 세종특별자치시 세종로 2511
고려대학교 세종캠퍼스 공공정책관 427호